**Anmeldung Tagungsreise**

|  |  |
| --- | --- |
| Name und Vorname | Geben Sie Ihren Namen und Vornamen ein. |
| Funktion | Wählen Sie Ihre Funktion aus.Falls Auswahl Andere, Angabe Funktion: Andere |
| Institut Betriebskredit | Wählen Sie Ihr Institut aus.Genaue BK.-Nr. |
| Dauer | von: Datum Beginn bis: Datum Ende |
| Aufenthaltsort und Land | Geben Sie Ihren Aufenthaltsort sowie Land an. |
| Ungefähre Kosten CHF | Geben Sie die ungefähren Gesamtkosten an. |
| Bemerkung (z.B. Beitrag zur Tagung) |
| Geben Sie allfällige Bemerkungen ein. |

Datum: Datum (elektronische) Unterschrift:

Senden Sie bitte das ausgefüllte Formular bis spätestens am **30.04.** an das Planungssekretariat priska.stalder@histdek.unibe.ch.

Bitte beachten Sie vorgängig folgende Kriterien / Bedingungen, welche Sie auch auf unserer Homepage finden: https://www.philhist.unibe.ch/ueber\_uns/finanzielle\_unterstuetzung/tagungsreisen/index\_ger.html

**Kriterien:**

* Anspruch: Professorinnen und Professoren, Dozierende, Assistierende, über Grundmittel angestellte Doktorierende & weitere Mitarbeitende
Über kompetitiv eingeworbene Drittmittel Angestellte haben nur Anspruch, wenn keine Drittmittel für Reisen zur Verfügung stehen.
**Über freie Drittmittel angestellte Personen haben keinen Anspruch auf Entschädigung**
* pro Kalenderjahr und Person eine Tagungsreise
* Teilnahme an einer wissenschaftlichen Tagung (z.B. Konferenz, Workshop, Sommerschule)
* Die geförderte Person muss zwingend einen Beitrag zur Tagung leisten wie etwa ein Referat, Kommentar, Teilnahme an einer Podiumsdiskussion, etc.
* **Abrechnung muss bis spätestens zwei Monate nach Abschluss der Reise im Dekanat eintreffen**, ansonsten verfällt der Anspruch

**Abrechnung Fakultätsbeitrag:**
Es gelten folgende Ansätze:

* Europa (geographisch) max. CHF 600.00
* Aussereuropäische Länder max. CHF 1‘200.00

Falls die Abrechnung CHF 600.00 resp. 1‘200.00 nicht übersteigt, übernimmt die Fakultät höchstens folgende Kosten:

* Frühstück CHF 8.00
* Mittagessen CHF 24.00
* Abendessen CHF 16.00
* Hotel: Auslagen im Rahmen einer Mittelklassenunterkunft
* Billettkosten für öffentliche Verkehrsmittel
* Tagungsgebühren

Die Fakultät übernimmt folgende Kosten **nicht**:

* Taxifahrten in der Schweiz
* Mitgliedschaften

**Die Abrechnung muss enthalten:**

* Sämtliche Belege oder Quittungen der Reise (kein Beleg – keine Bezahlung)
* Nachweis Beitrag an Tagung (Programm)
* Abrechnungsformular